

## DOCUMENTOS A ENTREGAR

DOCUMENTO	ELABORA	ENTREGA A:
Carta de presentación	Subdirección de Vinculación	Alumno/a
Solicitud de Servicio Social	Alumno/a	Subdirección de Vinculación
Carta compromiso	Alumno/a	Subdirección de Vinculación
Reportes bimestrales y Evaluaciones	Alumno/a	Subdirección de Vinculación
Carta de terminación	Alumno/a	Subdirección de Vinculación
Constancia oficial de liberación	Subdirección de Vinculación	Depto. Control Escolar y Servicios Estudiantiles



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



SE SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
Estado de Coahuila



**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES  
DE LA REGIÓN CARBONÍFERA**

Para más información acude a la Subdirección de Vinculación  
De lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas

Teléfono: 861 613 4032 ext. 2051

e-mail: [serviciosocial@rcarbonifera.tecnm.mx](mailto:serviciosocial@rcarbonifera.tecnm.mx)

# SERVICIO SOCIAL

**El Servicio Social** es el trabajo de carácter temporal y obligatorio que institucionalmente presten y ejecuten los estudiantes en beneficio de la sociedad, con una duración mínima de 6 meses y máxima de 2 años.

#### **Objetivo**

Fortalecer la formación integral del estudiante, desarrollando una competencia de solidaridad y compromiso con la sociedad a la que pertenece, mediante la aplicación y desarrollo de sus competencias profesionales.

#### **Podrá realizarse en:**

- ✓ Dependencias públicas y organismos privados que cuenten con programas de asistencia social y desarrollo comunitario.
- ✓ El Servicio Social comunitario puede ser: educación para adultos, programas de contingencia, cuidado al medio ambiente, promotores y/o instructores de actividades culturales, deportivas y cívicas, etc.
- ✓ Los programas de Servicio Social profesionalizante pueden ser proyectos integradores, investigación, innovación tecnológica, emprendedurismo, etc.

**En caso de no cursar el Servicio Social, el estudiante no estará en condiciones de cursar la Residencia Profesional.**

#### **Requisitos para el registro**

- ✓ Asistir a la plática de inducción
- ✓ Solicitar en el departamento de Servicio Social la carta de presentación
- ✓ Entregar en la Subdirección de Vinculación los documentos para el Registro.
  - Solicitud de Servicio Social
  - Carta compromiso
  - Carta de presentación firmada y sellada por la dependencia

#### **Durante el Servicio Social**

- ✓ Entregar los Reportes Bimestrales (mínimo 3)
- ✓ Entregar junto con cada reporte:
  - Evaluación cualitativa del prestador del Servicio Social
  - Autoevaluación cualitativa del prestador del Servicio Social
  - Evaluación de las actividades por el prestador del Servicio Social

#### **Acreditación del Servicio Social**

- ✓ Cubrir un mínimo de 480 horas
- ✓ Entregar el último Reporte Bimestral con sus Evaluaciones
- ✓ Carta de terminación en hoja membretada de la Dependencia

Los formatos los encuentras en la página [www.itesrc.edu.mx](http://www.itesrc.edu.mx)